## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.1349-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | DAVID JULIAN GALINDEZ OSPINA |
| Cedula | 1.020.769.039 |
| Valor del contrato: | $6.552.000 |
| Fecha inicio | 20/may/2025 |
| Fecha finalización | 31/jul/2025 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

| SEGURIDAD SOCIAL | |
|---|---|
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.423.500 |
| No. Planilla | 8386909988 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 33594479 |
| Operador: | MI PLANILLA |
| Fecha de Pago | 09/06/2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | MAYO 2025 |

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
**Forma de pago:**
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (2)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo. | 1. Brindé apoyo en jornadas deportivas en la comuna 1, asiganda en parrilla desde la coordinación general del programa en la disciplina de fútbol, con los beneficiarios del grupo 1 |
| 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros | 2. Brindé apoyo En la elaboración y presentación de los planes de clase de los grupos 01345 y 01344 en el SIDER para la comuna 1 de Santiago de Cali. |

| | |
|---|---|
| fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.<br><br>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.<br><br>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.<br><br>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. | 3. Brindé apoyo en la capacitación de documentos sobre sesiones de clase, cronograma, listado de asistencia.<br><br>4. Brindé apoyo en la actividad recreativa en el colegio Inem, requerida por la Secretaria del Deporte<br><br>5. Participé en actividad Deportiva con el grupo 01345 realizando charla teórica sobre la sesión a trabajar, en la comuna 1 de Cali. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:<br>https://drive.google.com/drive/folders/1hn2jZ-KRGtjuPKXPteLYAfPz44h6kaIC |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 27/jun/2025 |